

目 錄

臺北市內湖區文湖國民小學編班相關資料繳交	1
臺北市內湖區文湖國民小學新生開學須知	2
孩子要上學~~上小學前該準備好的能力	3
112 學年度新生家長座談通知單	4
書包減重新生宣導單	5
新生開學日繳交資料檢核表	6
文湖國小家長會志工團招生團訊	7
臺北市內湖區文湖國民小學新生生活輔導調查表	8
臺北市國小新生預防接種調查表	9
臺北市內湖區文湖國民小學學生基本資料調查表	10
臺北市內湖區文湖國民小學學生家庭資料	11
臺北市內湖區文湖國民小學學生身分調查表	12
安心就學方案身分文件	13
臺北市內湖區文湖國民小學家長人力資源調查表	14
臺北市內湖區文湖國民小學第三胎調查表	15
台北通數位學生證個人資料蒐集、處理及利用同意書.....	16
臺北市內湖區文湖國民小學學生個人資料授權同意書.....	17

臺北市內湖區文湖國民小學

編班相關資料繳交

具下列身分者，請務必於線上報到截止日 6 月 5 日(一)前填寫完畢並上傳相關資料，以利校方依規定進行編班。

身分	線上報到回報內容	備註
1. 雙/多胞胎新生	雙胞胎及多胞胎學童調查	
2. 領有特殊障礙手冊之新生	身心障礙證明正反面上傳	

臺北市內湖區文湖國民小學新生開學須知

1. 請家長帶新生於 **112/08/13(日)下午 1-4 時** 至學校穿堂購買體育服。

若當日不便，開學後還有另一時段可購買，將再通知。價格表如下：

項 目--夏衣有 2 種選擇	單價
夏衣 1 原有 100%精梳棉 優惠價	220 元
夏衣 2 新材質-吸濕排汗-C+T 高爾布	270 元
夏褲 新材質-吸濕排汗-C+T 高爾布	270 元
冬衣(精梳棉健康布)	340 元
冬褲(精梳棉健康布)	340 元

2. 新生請於 112 年 8 月 30 日 (三) 開學日上午 7 時 50 分前到校，中午 12 時放學，請家長於門口接送學生，有上課後照顧班之新生請攜帶便當盒、湯碗及慣用餐具。
3. 新生請於開學日至校門川堂查明分配的班級，然後進入各班教室。
4. 開學當天請將下列表件交給級任老師並攜帶各項學用品至校：

請打勾	表件	請打勾	學用品
	志工團招生團訊		6/5(一)前將照片電子檔上傳或寄
	新生生活輔導調查表		jaln515@gm.whups.tp.edu.tw 製作數位學生證
	學生緊急事件聯絡卡		粉蠟筆、彩色筆、彩色鉛筆各一盒 (12 色或 24 色)，勿購買組合式
	預防接種調查表		剪刀、膠水、透明膠帶、雙面膠帶、白膠、彩虹筆、雨衣、衛生紙一包
	預防接種卡影印本(自行影印)		
	基本資料調查表		
	學生家庭資料	備註： 1. 請準備背式書包，勿用拖式書包，以免影響路隊行進安全。 2. 上列各項物品請放入同一袋中帶至學校。 3. 所有學用品請標上姓名。 4. 雨天一律穿雨衣，平日放置在教室的置物櫃。	
	學生身分調查表		
	家長人力資源調查表		
	第三胎調查表		
	戶口名簿影印本 (自行影印)		

可掃描右方 QRcode 完成線上填寫學生資料，以利統整作業

※ 開學日穿著便服並帶書包上學。

1. 註冊繳費待開學後另行通知。
2. 本校電話：02-2658-3515 轉 1021-1025
3. 本校傳真：02-27994445
4. 本校網址：<http://www.whups.tp.edu.tw>
5. 文湖國小 112 學年度新生報到入學網：<https://eschool.tp.edu.tw/new/403610>



臺北市新生報到網 QRCode

編班作業

- ◎ 112/08/02 (星期三) 上午 9 時起進行學生編班作業，歡迎家長蒞臨參與。
- ◎ 如因故延期，將公告於本校網站最新消息處，不另行個別通知。
- ◎ 編班名單與導師名單，當日將公告於本校川堂以及本校網站。
- ◎ 學生證數位照片尚未繳交者請寄至：jaln515@gm.whups.tp.edu.tw

孩子要上學~~

上小學前該準備好的能力

以下所敘述的項目，如能事先讓孩子學會，
對孩子適應小學生活有莫大幫助。

1. 能說出自己的姓名、父母的姓名、家中電話號碼、住址、父母手機號碼。(更要教導孩子勿輕易將這些資料隨意說給外人聽)
2. 能認出自己的姓名，(如果會寫更棒)。
3. 會自己穿脫衣褲（解扣鈕扣、拉拉鏈），會正確使用馬桶（尤其是會使用蹲式的馬桶）、擦拭及沖水。
4. 會按左右腳穿鞋及繫鞋帶。
5. 學會正確使用剪刀、膠水的方法。
（會沿直線剪 15 公分的紙條、能沿畫好的線剪紙）
6. 會收拾自己的東西。
7. 學會正確的洗手方法，會擰毛巾、抹布。
8. 會打結（例如綁鞋帶、綁垃圾袋）。
9. 明確了解自己上下學的方式
（和父母、家人或安親班約好接送的地點）。
10. 如有兄姐就讀本校，能知道他們的姓名、就讀的班級。
11. 能安靜聽別人說話；能說別人聽得到的話。
12. 能和別人輪流遊戲，分享東西。

112 學年度新生家長座談通知單

敬愛的家長：

新學年的開始，孩子在您含辛茹苦的呵護下，即將進入小學，邁向學習的新里程碑；為了使您對學校有更深入的认识，和老師有充分溝通交流的機會，一起為孩子的教育共盡心力，本校將舉辦學校日相關活動，希望您盡量撥空參加！

活動時間及流程：

◎一年級新生家長座談暨迎新活動：08 月 30 日（週三開學日）

時間	活動項目	地點	參與人員	主持人
7:30 7:50	歡欣鼓舞迎新生	大門口	新生及家長	輔導室 六年級新生輔導員
8:00 8:40	開學迎新活動 (致贈紀念品)	中庭	新生、家長、 級任老師	學務處、輔導室
8:50 11:50	迎新闖關活動 新生家長座談 家長會及志工團招募說明	一樓 采蝶廳	新生、家長、 級任老師	校長、輔導室 各處室主任 家長會會長 志工團團長及組長
11:50 12:00	一年級新生放學	走廊	新生、家長	學務處、級任老師

備註：

1. 請記得繳交相關資料、學用品。
2. 當日會發課本，請帶書包來。
3. 開學日當天，大門口有歡迎新生儀式及分發名牌，請家長帶孩子從大門口進校園。

書包減重新生宣導單

敬愛的家長：您好！

歡迎就讀文湖國小，新生的書包請記得採買質輕耐用雙肩背負式合適學生使用的書包，也避免使用過重、太大、或有拉桿式的書包，讓學生輕便好用的書包來裝上學物品。

依教育局要求學生書包含上課書籍重量勿超過下列規定標準值(體重的 12.5%即 1/8)，請協助孩子減少不必要攜帶至學校的物品及書籍，以減輕孩子肩膀的負擔。

請家長協助學生，讓學生養成每日依日課表整理書包的好習慣，將不必要的物品放置家中或學校置物櫃中。

根據醫學報導，學齡期的學童正處於骨骼生長階段，不良的背書包方式或書包超重……等，都可能會影響脊柱的發展，甚至造成脊柱側彎和肌肉、韌帶拉傷。本校教室均設有置物櫃，校園亦有多處符合標準之飲水設備，請多加利用。

提醒您，不要讓過重的書包影響您的寶貝健康成長！

**寶貝您的小孩，從書包減重開始吧！
文湖國民小學關心您！**

112 學年度臺北市內湖區文湖國民小學 繳交資料檢核表

1	文湖國小家長會志工團招生團訊
2	臺北市內湖區文湖國民小學新生生活輔導調查表
3	臺北市國小新生預防接種調查表
4	臺北市內湖區文湖國民小學學生基本資料調查表
5	臺北市內湖區文湖國民小學學生家庭資料
6	臺北市內湖區文湖國民小學學生身分調查表
7	安心就學方案身分說明
8	臺北市內湖區文湖國民小學家長人力資源調查表
9	臺北市內湖區文湖國民小學第三胎調查表
10	臺北通數位學生證個人資料蒐集處理及利用同意書
11	臺北市文湖國小學生個人資料授權同意書

*以上資料請於開學當日(8/30)繳交給班導師。

請交至志工團辦公室或輔導室

文湖國小家長會志工團招生團訊

親愛的家長：

您的付出有如風中的明燈越發溫暖，志工團需要您共同來為孩子的成長努力，關心不如馬上行動，竭誠歡迎您加入志工團的行列。如有任何疑問，歡迎於每日上午 9:00~11:00 至志工團辦公室或來電洽詢值班人員 2658-3515 轉 1095。

項目	服務組別	服務內容	服務時間
1	交通導護組	支援學童上下學交通定點站崗及導護	星期一至星期五 ☐ 上午 07:20~07:50 ☐ 中午 11:50~12:10 ☐ 下午 15:50~16:10
2	圖書室	☐ 圖書室值班組 1. 協助學生借還書、上架。 2. 協助圖書修補、新書整理與編書目等圖書館經營事項。 3. 支援閱讀推廣活動。	星期一至星期五 ☐ 上午 08:30~10:30 ☐ 上午 10:00~12:00 ☐ 下午 13:30~16:00
3	圖書室	☐ 晨光英語說故事 ☐ 閱讀推廣組： 1. 協助圖書館員推廣閱讀活動、活動策劃、佈展及人力支援。	☐ 週三上午 8:00~8:30 ☐ 週五上午 9:00~12:00
4	認輔組	☐ 小小精靈讀書會：配合輔導室關懷學童身心發展。 (需先參加『親職教育增能培訓』才能加入讀書會陪伴學童。) ☐ 親職教育增能培訓 家長共學成長班(自我覺察、情緒管理、有效溝通等親職教育講座)。	☐ 每週四 07:50~08:35 ☐ 每週四 09:30~11:30
5	輔助教學組	1. 協助各年級學童課業上的需要。	☐ 每週一、五 07:50~08:30
6	值班組	1. 協助學校各處室活動人力支援。 2. 家長會、志工團團務運作之協助及維護辦公室整潔。	星期一至星期五 ☐ 上午 08:30~10:30 ☐ 上午 10:00~12:00
7	活動機動組	協助學校舉辦各類活動推展。 (流感疫苗注射、園遊會活動、聖誕節佈置、闖關活動...)	時間不固定依學校活動需求支援

★備註：

1. 交通崗導護執勤以全學年為服務期限(導護配備提供及保險是以全年為單位，故不宜中途離職)。
2. 依您的時間許可，可選擇跨組服務。
3. 填寫完即可交回志工團辦公室或輔導室。

志工基本資料

志工中文姓名 (同身分證)		志工英文姓名 (同護照)	
聯絡電話		出生日期	年 月 日
身分證字號 (保險用)		Line ID	
子女姓名		子女班級	
您願意入校的服務時間(可複選)		☐ 星期一 ☐ 星期二 ☐ 星期三 ☐ 星期四 ☐ 星期五	

歡迎掃 QR CODE 也可以報名喔！→→→



導師留存

臺北市內湖區文湖國民小學新生生活輔導調查表

一年____班____號 學生姓名：_____

親愛的家長：

您的孩子剛踏入小學之門，面對著一個嶄新的學校生活，需要一段調適的時間。因此，為使老師對您的孩子有所瞭解，以便予以輔導，必須仰賴您的密切配合。請您撥冗詳細填寫下列問題，開學後交給級任老師，俾利親師一同攜手合作，引導孩子跨出平穩的第一步！

學前教育		☐ 曾進幼兒園____年 ☐ 未曾進幼兒園		家庭型態		☐ 與父母同住 ☐ 單親（ ） ☐ 隔代教育 ☐ 寄養家庭 ☐ 其他：	
主要照顧者		姓名：		關係：			
☐ 父 ☐ 母	管教方式	☐ 民主 ☐ 權威 ☐ 其他：	☐ 父 ☐ 母	管教方式	☐ 民主 ☐ 權威 ☐ 其他：		
請描述貴子女的特質		1. 性情及脾氣： 2. 喜歡的事物或活動： 3. 討厭的事物或活動： 4. 交友狀況、人際關係： 5. 身體狀況（有無特殊體質）：					
家庭生活		1. 生活習慣及作息： 2. 假日或空閒時間如何安排： 3. 零用錢的數量及使用情形： 4. 家長平日教導的重點： 5. 有無安排校外學習課程：					

請導師收齊交回健康中心

臺北市國小新生預防接種調查表

親愛的家長，您好！

為保護您孩子的健康，請記得於開學時將預防接種時程及紀錄表（或有關之接種證明）影本，併同填妥之本調查表繳交學校，學校與衛生機關會核對並通知需進行補種之國小新生。

臺北市政府衛生局 敬上

【基本資料】（必填）

_____國民小學，_____班，座號：_____ 性別：_____

學生姓名：_____ 出生日期：____年____月____日 身分證字號：_____

家長姓名：_____、_____ 稱謂：_____、_____

連絡電話：（宅）_____、手機_____、_____

戶籍地址：_____縣市_____區（鄉）鎮（市）_____村里_____街路____段____巷
弄____號____樓

現在地址：_____縣市_____區（鄉）鎮（市）_____村里_____街路____段____巷
弄____號____樓

☐（同戶籍地址打勾免填）

【預防接種紀錄】

（※請於虛線內浮貼預防接種時程及紀錄表影印本）

備註：若預防接種紀錄遺失申請補發，請至轄內之各健康中心（不限戶籍地），外縣市亦可就近至所轄衛生所，申請預防接種時程及紀錄表。

家長簽章（請簽全名）：_____

填表日期 ____年 ____月 ____日

導師留存

臺北市內湖區文湖國民小學學生基本資料調查表

*姓名		*性別	
英文姓名			
學號		*座號	
目前班級		血型	☐ O 型 ☐ A 型 ☐ B 型 ☐ AB 型
*學生國籍	☐ 本國籍 ☐ 外籍：		
*身分證統一編號		居留證字號	
*出生年月日	年 月 日	*出生地	
僑居地 (僑生填寫)		獨生子女	☐ 是 ☐ 否 (家中排行：)
*家長1姓名		*家長1行動電話	
*家長2姓名		*家長2行動電話	
*監護人姓名	☐ 同家長1	*監護人行動電話	
*監護人姓名	☐ 同家長2	*監護人行動電話	
戶籍地址			
聯絡地址	☐ 同上		
*聯絡電話			
電子郵件			
*與家長1年齡差距	☐ 20歲以下 ☐ 20~44歲 ☐ 45歲以上		
與家長2年齡差距	☐ 20歲以下 ☐ 20~44歲 ☐ 45歲以上		
*家庭型態	☐ 與父母同住 ☐ 單親 (☐ 與父同住 ☐ 與母同住 ☐ 與其他人同住：) ☐ 隔代教育 ☐ 寄養家庭		
緊急醫院			

導師留存

臺北市內湖區文湖國民小學學生家庭資料

家長 1 姓名	稱謂：	目前現況	☐ 存 ☐ 歿
身分證統一編號		出生年	
與學生關係	☐ 生父 ☐ 繼父 ☐ 養父 ☐ 監護人	教育程度	☐ 國中以下 ☐ 高中職 ☐ 專科 ☐ 學士 ☐ 碩士 ☐ 博士
現國籍	☐ 本國籍 ☐ 其他，國家名稱：	原國籍 ☐ 同左	☐ 本國籍 ☐ 其他，國家名稱：
職業		服務單位	
電話（宅）		行動電話	
電子郵件		電話（公）	

家長 2 姓名	稱謂：	目前現況	☐ 存 ☐ 歿
身分證統一編號		出生年	
與學生關係	☐ 生母 ☐ 繼母 ☐ 養母 ☐ 監護人	教育程度	☐ 國中以下 ☐ 高中職 ☐ 專科 ☐ 學士 ☐ 碩士 ☐ 博士
現國籍	☐ 本國籍 ☐ 其他，國家名稱：	原國籍 ☐ 同左	☐ 本國籍 ☐ 其他，國家名稱：
職業		服務單位	
電話（宅）		行動電話	
電子郵件		電話（公）	

監護人姓名		是否同上	☐ 同家長 1 ☐ 同家長 2(無需填寫下方表格) ☐ 其他(需填寫下方表格)
身分證統一編號		出生年	
與學生關係	☐ 生父/母 ☐ 繼父/母 ☐ 養父/母 ☐ 監護人	教育程度	☐ 國中以下 ☐ 高中職 ☐ 專科 ☐ 學士 ☐ 碩士 ☐ 博士
現國籍	☐ 本國籍 ☐ 其他，國家名稱：	原國籍 ☐ 同左	☐ 本國籍 ☐ 其他，國家名稱：
職業		服務單位	
電話（宅）		行動電話	
電子郵件		電話（公）	
通訊處			

請導師收齊交回輔導室

臺北市內湖區文湖國民小學學生身分調查表

班級： 座號： 姓名：

* 學生身分	☐ 一般學生 ☐ 原住民，族別： ☐ 新住民子女 ☐ 外籍生 ☐ 提早入學 ☐ 海外僑生 ☐ 第三胎子女 ☐ 陸港澳生 ☐ 資優生： ☐ 非學校型態實驗教育 ☐ 軍公教遺族子女 ☐ 就讀其他語文教育班 ☐ 本土語言課程-閩 ☐ 本土語言課程-原 ☐ 本土語言課程-客 ☐ 就讀本校語文教育班 ☐ 短期隨班附讀 ☐ 多元成家 ☐ 學生身心障礙 ☐ 家長身心障礙
* 兄弟姊妹	☐ 兄 () 人 ☐ 姊 () 人 ☐ 弟 () 人 ☐ 妹 () 人 1. 姓名： 出生年： 就讀學校： 年級： 2. 姓名： 出生年： 就讀學校： 年級： 3. 姓名： 出生年： 就讀學校： 年級： 4. 姓名： 出生年： 就讀學校： 年級：
學生 身心障礙	☐ 具鑑輔會證明 特教類別： 類別補充說明： 鑑定文號： 文號日期： 重新鑑定日 減班人數： 人 (於升級與編班時該生可減人數：男生 人，女生 人)
	☐ 具身心障礙手冊 類 別： 身障等級： 鑑定日期： 重新鑑定日期：
	☐ 具身心障礙證明 身障等級： 類 別：(可複選) ☐ 第1類：神經系統構造及精神、心智功能 ☐ 第5類：消化、新陳代謝與內分泌系統相關構造及其功能 ☐ 第2類：眼、耳及相關構造與感官功能及疼痛 ☐ 第6類：泌尿與生殖系統相關構造及其功能 ☐ 第3類：涉及聲音與言語構造及其功能 ☐ 第7類：神經、肌肉、骨骼之移動相關構造及其功能 ☐ 第4類：循環、造血、免疫與呼吸系統構造及其功能 ☐ 第8類：皮膚與相關構造及其功能 ICF： ICF： 鑑定日期： 重新鑑定日期：
申請 安心就學方案 (可複選)	☐ 低收入戶 ☐ 中低收入戶 ☐ 學校認定家庭突遭變故 ☐ 家戶年所得 30 萬以下 ☐ 清寒證明 ☐ 失業人士子女 ☐ 無力負擔學費 ☐ 無力負擔午餐 ☐ 其他：
家長 身心障礙	☐ 具身心障礙手冊 類 別： 身障等級： 鑑定日期： 重新鑑定日期：
	☐ 具身心障礙證明 身障等級： 類 別：(可複選) ☐ 第1類：神經系統構造及精神、心智功能 ☐ 第5類：消化、新陳代謝與內分泌系統相關構造及其功能 ☐ 第2類：眼、耳及相關構造與感官功能及疼痛 ☐ 第6類：泌尿與生殖系統相關構造及其功能 ☐ 第3類：涉及聲音與言語構造及其功能 ☐ 第7類：神經、肌肉、骨骼之移動相關構造及其功能 ☐ 第4類：循環、造血、免疫與呼吸系統構造及其功能 ☐ 第8類：皮膚與相關構造及其功能 ICF： ICF： 鑑定日期： 重新鑑定日期：
	☐ 具身心障礙證明 身障等級： 類 別：(可複選) ☐ 第1類：神經系統構造及精神、心智功能 ☐ 第5類：消化、新陳代謝與內分泌系統相關構造及其功能 ☐ 第2類：眼、耳及相關構造與感官功能及疼痛 ☐ 第6類：泌尿與生殖系統相關構造及其功能 ☐ 第3類：涉及聲音與言語構造及其功能 ☐ 第7類：神經、肌肉、骨骼之移動相關構造及其功能 ☐ 第4類：循環、造血、免疫與呼吸系統構造及其功能 ☐ 第8類：皮膚與相關構造及其功能 ICF： ICF： 鑑定日期： 重新鑑定日期：

安心就學方案身分說明

具下列身分者，開學後學校發下申請表，請填寫完整並攜帶證明文件交給級任老師提交予輔導室審查。

身分	繳交文件	備註
1. 低收入戶、中低收入戶之新生	臺北市 112 年度低收入戶卡、中低收入戶證明文件。	※證件不全者註冊將無法減免。 ※開學後會發下 112 學年度上學期申請表。  安心就學補助輕鬆查
2. 家庭突遭變故，致經濟陷入困境者	屬以下六種情形，經班級導師認定需要協助者（須檢具書面證明）： 1. <u>六個月內</u> 家長或主要收入者失業、受裁員、無薪假或失能。 2. <u>六個月內</u> 家庭遭逢重大災難。 3. 本人為「特殊境遇家庭」子女。（須檢具社會局核定函） 4. 本人領有「弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助」。（須檢具社會局核定函） 5. 本人、父母（監護人）或同戶人口領有「身心障礙者生活補助」。（須檢具社會局扶助金核撥函） 6. 父母（監護人）或同戶人口領有「中低收入老人生活津貼」。（須檢具社會局扶助金核撥函，非國民年金）	
3. 家庭情況特殊，無法檢具相關證明者	家長書面說明，學校詳實審查	
4. 家戶年所得在 30 萬元以下者（且年利息收入低於 2 萬元）	1. 戶口名簿或戶籍謄本影本（監護人非父母者需提供後者。） 2. 備齊父與母之 112 年度綜合所得資料清單各 1 份（須分別申請）。監護人非父母者，應備齊學生及其監護人之綜合所得資料清單各 1 份。	
5. 原住民之新生	戶口名簿或戶籍謄本影本。	
6. 具軍公教遺族身分	檢附卹亡給與令、撫卹令、傷殘撫卹令、年撫卹助（卹）金證書等證明文件。	
7. 身心障礙者	檢附經「臺北市特殊教育學生鑑定及就學輔導會」鑑定核發之證明或本府社會局核發之有效期限內之身心障礙證明影本。	

請導師收齊交回輔導室

臺北市內湖區文湖國民小學家長人力資源調查表

親愛的家長：您好！

孩子教育的成效，是您與學校共同努力的結果！整合家長資源，共同為子女的教育奉獻心力，更是文湖刻不容緩的責任。因此，懇請您惠填表內資料，學校將建立社區人力資源資料庫，以便匯集家長力量，一起經營高品質的教育環境！對於您所填的資料，絕不對外公開。謝謝您！

文湖國小輔導室 112 年 5 月

學生班級姓名	(一)年()班()
學號	
家長姓名	☐ 父 ☐ 母：_____
年齡	
聯絡電話	
教育程度	
職業	
工作機構	
職稱	
專長或研究項目	
如有機會，您是否願意為文湖學子奉獻您的專長、研究心得或提供給學校相關的諮詢、支援？ 請打 ☒ 願意 ☐ 不方便	
願意者請在適合項目前填寫您所選擇的方式(可複選)，請將代號填入下方()中，非常感謝您的熱心與付出！ A 到班級協助 B 到學校服務 C 專題演講 D 接受諮詢或提供資訊 1.()班級校外教學活動 10.()運動團隊 2.()班級節慶活動 11.()醫療服務 3.()學校綠化美化及園藝 4.()水電維修 12.()心理輔導 5.()木工維修 13.()交通導護 6.()電話維修 14.()美工設計 7.()電腦維修 15.()電腦文書 8.()法律諮詢 16.()社團活動 9.()童軍活動 17.()其他()	
服務時間：請打 ☒ 1. ☐ 隨時 2. ☐ 定時 3. ☐ 星期一至星期五上午 4. ☐ 星期一至星期五下午 5. ☐ 視情況而定	

學生班級姓名	(一)年()班()
學號	
家長姓名	☐ 父 ☐ 母：_____
年齡	
聯絡電話	
教育程度	
職業	
工作機構	
職稱	
專長或研究項目	
如有機會，您是否願意為文湖學子奉獻您的專長、研究心得或提供給學校相關的諮詢、支援？ 請打 ☒ 願意 ☐ 不方便	
願意者請在適合項目前填寫您所選擇的方式(可複選)，請將代號填入下方()中，非常感謝您的熱心與付出！ A 到班級協助 B 到學校服務 C 專題演講 D 接受諮詢或提供資訊 1.()班級校外教學活動 10.()運動團隊 2.()班級節慶活動 11.()醫療服務 3.()學校綠化美化及園藝 4.()水電維修 12.()心理輔導 5.()木工維修 13.()交通導護 6.()電話維修 14.()美工設計 7.()電腦維修 15.()電腦文書 8.()法律諮詢 16.()社團活動 9.()童軍活動 17.()其他()	
服務時間：請打 ☒ 1. ☐ 隨時 2. ☐ 定時 3. ☐ 星期一至星期五上午 4. ☐ 星期一至星期五下午 5. ☐ 視情況而定	

請導師收齊交回教務處

臺北市內湖區文湖國民小學第三胎調查表

親愛的家長您好：

教育局為增進市民生育之意願，提高生育率，凡是本市婦女所生第 3 個以上子女（第 3、第 4、第 5 以此類推），設籍本市且就讀本市公私立國民小學者，皆可領取每年新臺幣 1000 元之教育補助金。所以您家中小朋友若符合上述條件者，請自行到戶政事務所申請第三胎證明卡。（辦理第三胎證明卡需要持父或母一方之身分證正本至設籍地之戶政事務所辦理，如委託他人辦理，需出具"委託書"及受託人之身分證正本，聯絡電話：27912277）。

回條請於開學後交給導師。



回條

請導師收齊交回教務處

一 年 班 姓名

- ☐ 是，我是我母親所生第 3 個以上子女
- ☐ 我已領有第三胎證明卡
- ☐ 我沒有申請第三胎證明卡
- ☐ 否，我是我母親所生第 1 或第 2 個子女

家長簽名並蓋章：

註：若您的小朋友為雙（多）胞胎，請依子女出生排序為第 3 個以上者即可申請「臺北市市

民第三胎以上子女就讀國民小學教育補助金」。

台北通數位學生證個人資料蒐集、處理及利用同意書

親愛的家長您好：

「台北通數位學生證」係為提供臺北市國立及公私立高級中等以下各級學校學生身分識別及到離校刷卡功能之卡證，為期提供更多元的服務，如悠遊卡記名服務(所謂記名服務將可提供卡片掛失等服務，可於「悠遊卡約定條款」內查詢(<https://www.easycard.com.tw/term>))、台北通會員服務及臺北市立圖書館借閱證服務等功能，臺北市政府(以下簡稱本府)為蒐集相關個人資料，故而請您詳讀個人資料提供及處理說明。

一、告知個人資料事項：

依據個人資料保護法等相關規定，明列以下告知事項(下列代號為「法務部-個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別代號」，可於法務部主管法規查詢系統網站查詢相關代號說明(<https://mojlaw.moj.gov.tw/LawContent.aspx?LSID=FL010631>))：

- (一)蒐集個人資料之機關及公司：本府教育局、資訊局、學校、市立圖書館總館及分館、臺北大眾捷運股份有限公司及悠遊卡股份有限公司。
- (二)蒐集之目的(代號：067、072、081、109、115、135、136、137、146、157、158、159、175)：
 1. 為提供台北通數位學生證、台北通會員服務、悠遊卡記名服務及臺北市立圖書館借閱證等服務。
 2. 台北通相關優惠及其他服務個資聲明可至台北通網頁(站)【<https://id.taipei>】查詢。
- (三)個人資料之類別(代號：C001、C003、C011)：

識別類(例如：中、英文姓名、國民身分證統一編號、聯絡電話號碼、地址、電子郵遞地址、市民卡卡號等)、特徵類(例如：出生年月日、國籍等)。
- (四)個人資料利用之期間、對象、地區及方式：
 1. 期間：個人資料蒐集之特定目的存續期間或本府依相關法令或契約約定執行業務所必須之保存期間。
 2. 對象：本府教育局、資訊局、學校、市立圖書館總館及分館、臺北大眾捷運股份有限公司、悠遊卡股份有限公司及本府業務委外廠商。
 3. 地區：本府所屬機關所在地、本府業務委外機構所在地、與本府有業務往來之機構所在地。
 4. 方式：用於提供單一識別服務，並使用於本府各市政服務及統計研究分析，包含依您授權存取之第三方網站或應用程式的要求，將個人資料提供予該服務機關。
- (五)依個人資料保護法第三條規定得行使之權利及方式：申請者於身分獲確認後，得向本府教育局、悠遊卡股份有限公司、台北通或臺北市立圖書館等服務窗口提出申請，以查詢、閱覽、製給複製本、補充／更正、請求停止蒐集、處理、利用或刪除個人資料內容。
- (六)不提供個人資料之權益影響：您可以自由選擇是否提供個人資料，若您拒絕提供申辦所需之全部或部分個人資料，或嗣後要求刪除、停止利用個人資料內容，本府將無法為您提供特定之服務。

二、勾選不同意或未繳回此同意書者，將無法享有台北通會員服務、悠遊卡記名服務(卡片掛失等服務)及臺北市立圖書館借閱服務。

三、若勾選不同意或未繳回此同意書者，爾後又希望換發為具有悠遊卡記名服務(卡片掛失等服務)、台北通會員服務及臺北市立圖書館借閱證服務等功能之台北通數位學生證者，須重新填寫本同意書後，再自費申辦換卡。

據上，請擇一勾選以下選項：

- ☐ 本人同意提供本同意書所需個資以取得台北通數位學生證，享有台北通會員服務、悠遊卡記名服務(卡片掛失等服務)及臺北市立圖書館借閱服務。
- ☐ 本人不同意提供本同意書所需個資，且知悉未提供相關資料將無法成為台北通會員，無法享有悠遊卡記名服務(卡片掛失服務)及臺北市立圖書館借閱服務。

本人(學生)

(簽章)

法定代理人(父與母)或監護人

(簽章) 112 年 月 日

請導師收齊交回教務處

臺北市內湖區文湖國民小學學生個人資料授權同意書

本人及法定代理人同意授權在臺北市內湖區文湖國民小學就讀期間，校方使用學生資料於以下用途：

1. 將個人參加校內外各項活動之榮譽事蹟以公開方式表揚。
 2. 個人資料保護法特定目的之 001 號人身保險業務、005 號公共衛生、040 號政府福利金或救濟金給付行政、053 號教育與訓練行政、060 號統計調查與分析、065 號資訊與資料庫管理、079 號學生資料管理、089 保健醫療服務。
 3. 畢業資料與轉學資料依法規移轉至相關負責單位。
 4. 在臺北市內湖區文湖國民小學業務非涉及商業行為之教育相關範圍使用。
- 謹此聲明。

同意人(學生)：

簽章

家長：

簽章

家長：

簽章

監護人：

簽章

說明：

由於 101 年 10 月 1 日新版個資法正式上路，為因應新版個資法規定，蒐集資料單位應告知範圍及目的，個資利用需在執行法定職務及蒐集目的必要範圍執行。

為方便本校業務執行，請家長填寫此同意書，授權學校單位使用學生的個人資料於入學之後離校之前，授權範圍如授權同意書所述，並不會利用在商業用途。

中 華 民 國 112 年 月 日